

REGULAMENT
cu privire la înregistrarea și evidența
rezultatelor activității de cercetare științifică

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la înregistrarea și evidența rezultatelor activității de cercetare științifică (în continuare – Regulamentul) este elaborat în baza prevederilor art. 117-119 ale Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr.259-XV din 15 iulie 2004 și altor acte legislative.

2. Prezentul Regulament stabilește scopurile, condițiile și procedura de înregistrare și evidență a rezultatelor activității de cercetare științifică accesibilă public, drepturile și obligațiile care rezultă din crearea și înregistrarea acestora, soluționarea litigiilor, precum și alte aspecte juridice legate de obiectele înregistrării.

3. Acțiunea prezentului Regulament nu se extinde asupra rezultatelor activității de cercetare științifică cu regim secret.

4. În sensul prezentului Regulament, noțiunile de bază utilizate au următoarele semnificații:

organizație-executor – organizație din sfera științei și inovării responsabilă de realizarea proiectului, care a obținut în mod direct și nemijlocit rezultatele supuse înregistrării și evidenței;

executorii proiectului – persoane fizice angajate atât ca titulari, cât și prin cumul, pe bază de contract individual de muncă, pe o durată determinată, pentru executarea proiectului;

fișă informativă – document ce conține informațiile referitoare la rezultatele concrete ale activității de cercetare științifică, confirmate de consiliul științific al organizației-executor, prin care se solicită luarea în evidență și înregistrarea acestora;

rezultatele activității de cercetare științifică – rezultatele științifice obținute prin executarea proiectelor în sfera științei și inovării finanțate de la bugetul de stat integral sau parțial, conform rezultatelor concursului organizat de Consiliul Suprem pentru Știință și Dezvoltare Tehnologică al Academiei de Științe a Moldovei (în continuare – Consiliul Suprem);

baza de date „Rezultate științifice” – sistem informațional ce conține informațiile relevante privind rezultatele activității de cercetare științifică;

adeverința de înregistrare a rezultatelor activității de cercetare științifică – document de evidență a rezultatelor activității de cercetare științifică (în continuare – Adeverința).

5. Înregistrarea și evidența rezultatelor activității de cercetare științifică se efectuează în scopul realizării politicii de stat în sfera științei și inovării privind crearea și implementarea rezultatelor activității de cercetare științifică, precum și al monitorizării acestora și includerii lor în calitate de obiecte ale sistemului de informații științifico-tehnologice.

6. Prin înregistrarea rezultatelor activității de cercetare științifică se constată finalizarea proiectelor din sfera științei și inovării, finanțate de la bugetul de stat integral sau parțial sau, după caz, a unei etape intermediare din cadrul acestor proiecte și include două etape consecutive:

a) înregistrarea informațiilor referitoare la rezultatele activității de cercetare științifică în baza de date „Rezultate științifice”;

b) înscrierea numărului și datei adeverinței, eliberate conform pct.20 din prezentul Regulament, în Registrul de stat al proiectelor în sfera științei și inovării (în continuare – Registru de stat).

7. Rezultatele activității de cercetare științifică, a căror înregistrare este prevăzută de prezentul Regulament, se consideră realizate doar dacă acestea sunt incluse în baza de date „Rezultate științifice”.

8. Obiecte ale înregistrării și evidenței sunt rezultatele concrete ale activității de cercetare științifică, obținute ca urmare a realizării proiectului, ce includ:

- a) raportul privind rezultatele activității de cercetare științifică;
- b) obiectele de proprietate intelectuală înregistrate/brevetate (în continuare – OPI) (brevete de invenție, certificate de înregistrare a desenelor și modelelor industriale etc.) sau cererile de protecție a OPI depuse spre înregistrare/brevetare în modul stabilit de legislația în vigoare;
- c) elaborări, inclusiv pasibile de implementare sau care prezintă un interes comercial.

9. Se supun înregistrării, în mod obligatoriu, rezultatele activității de cercetare științifică menționate în pct.8, obținute de organizațiile din sfera științei și inovării, care sînt finanțate de la bugetul de stat integral sau parțial.

10. Rezultatele științifice obținute de către persoane fizice, organizațiile de drept privat și cele obștești din Republica Moldova, la cererea acestora, se înregistrează în baza de date „Rezultate științifice” în calitate de obiecte ale informațiilor științifico-tehnologice.

II. EVIDENȚA ȘI ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

11. În scopul monitorizării rezultatelor activității de cercetare științifică înregistrate, Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală a Republicii Moldova (AGEPI), în temeiul Acordului de colaborare în domeniul protecției și promovării proprietății intelectuale, încheiat între Academia de Științe a Moldovei și AGEPI la data de 26.05.2016, va include în baza de date „Rezultate științifice” și va pune la dispoziția publicului pentru documentare datele referitoare la proiectele din sfera științei și inovării, publicate, după aprobarea lor de către Academia de Științe a Moldovei, în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și înregistrate în Registrul de stat.

12. După publicarea în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, Direcția politici în sfera științei și inovării, în termen de 15 zile, va transmite către AGEPI, pe suport electronic, datele referitoare la proiectele din sfera științei și inovării în conformitate cu pct.11 din prezentul Regulament. În baza de date „Rezultate științifice” vor fi incluse următoarele informații despre proiect:

- a) codul (cifrul) proiectului;
- b) direcția strategică la care se referă proiectul;
- c) denumirea programului de stat la care se referă proiectul;
- d) denumirea proiectului;
- e) termenul de realizare;
- f) organizația-executor;
- g) organizația ierarhic superioară organizației-executor;
- h) conducătorul proiectului;
- i) tipul finanțării;
- j) anul finanțării proiectului;
- k) rezultatele preconizate pentru anul finanțării proiectului;
- l) cuantumul mijloacelor financiare alocate din bugetul de stat în anul finanțării proiectului.

13. Codul (cifrul) proiectului va servi drept cod de referință pentru înregistrarea, evidența și monitorizarea rezultatelor științifice obținute ca urmare a executării acestuia, precum și pentru alte acțiuni legate de proiectul în cauză, inclusiv pentru evidența cheltuielilor.

14. Dacă în procesul efectuării lucrărilor asupra unui proiect înregistrat acesta este trecut în regim secret, în modul stabilit de legislația în vigoare, organizația-executor este obligată să informeze AGEPI despre acest fapt printr-o scrisoare oficială, care va introduce informația respectivă în baza de date „Rezultate științifice”.

15. La finalizarea lucrărilor din cadrul proiectului sau, după caz, a unei etape intermediare, conducătorul proiectului prezintă Consiliului științific al organizației-executor spre evaluare și aprobare rezultatele activității de cercetare științifică incluse în:

a) raportul privind rezultatele activității de cercetare științifică, însoțit de o referire la partea raportului care necesită a fi menținută sub confidențialitate, în cazul în care divulgarea acestei informații poate prejudicia dobândirea drepturilor asupra OPI sau poate conduce la divulgarea esenței elaborărilor care constituie know-how;

b) fișa informativă pe suport de hârtie.

16. În scopul asigurării corectitudinii informațiilor referitoare la rezultatele activității de cercetare științifică înregistrate și incluse în sistemul de informații științifico-tehnologice, fișa informativă va fi completată de către organizația-executor, în regim on-line, în baza de date „Rezultate științifice” și va conține informațiile relevante referitoare la proiect și la rezultatele obținute în urma realizării acestuia, inclusiv:

a) rezumatul raportului;

b) lista OPI înregistrate/brevetate și/sau a cererilor de protecție a OPI depuse sau, după caz, o informație succintă referitor la rezultatele care pot constitui OPI;

c) lista elaborărilor realizate, inclusiv a celor pasibile de implementare, sau care prezintă un interes comercial;

d) lista obiectelor protejate de dreptul de autor și drepturi conexe (monografii, articole științifice etc.).

17. Fișa informativă constituie, totodată, și actul de consimțământ al organizației-executor privind includerea rezultatelor activității de cercetare științifică în calitate de obiecte ale informațiilor științifico-tehnologice în sistemul de informații științifico-tehnologice cu regim public.

18. În cazul în care rezultatele activității de cercetare științifică supuse evaluării corespund criteriilor stabilite privind nivelul științific și competitiv al rezultatelor activității, consiliul științific al organizației-executor adoptă hotărârea de aprobare a acestora. Hotărârea, însoțită de fișa informativă și de un extras din procesul-verbal al ședinței consiliului științific al organizației-executor, se prezintă, în termen de 15 zile de la data adoptării hotărârii, spre confirmare, secției de științe a Academiei de Științe a Moldovei ce coordonează domeniul în care se încadrează proiectul respectiv.

19. AGEPI efectuează examinarea formală a fișei informative și a informațiilor prezentate, luând următoarele decizii:

a) de includere a informațiilor referitoare la rezultatele activității de cercetare științifică în baza de date „Rezultate științifice”, expediind organizației-executor în regim on-line confirmarea corespunzătoare și comunicându-i data înregistrării informației, dacă acestea corespund cerințelor stabilite;

b) de acordare organizației-executor a unui termen de 10 zile pentru remedierea lipsurilor sau erorilor depistate și prezentarea repetată a informațiilor prezentate.

20. AGEPI, în termen de 15 zile de la confirmarea înregistrării informației referitor la rezultatele activității de cercetare științifică în baza de date “Rezultate științifice”, va elibera organizației-executor adeverința redactată pe un formular-tip, elaborat de AGEPI.

21. Organizațiile din sfera științei și inovării care sunt finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat și care nu dețin adeverințe pentru proiectele finalizate nu pot participa la concursul pentru obținerea noilor proiecte de cercetare, finanțate de la bugetul de stat.

Această prevedere nu se aplică pentru proiectele care au fost finalizate și la care au fost prezentate și înregistrate rezultatele științifice până la intrarea în vigoare a prezentului Regulament.

22. Pentru protecția rezultatelor activității de cercetare științifică, obținute în urma executării proiectului, care pot constitui OPI și necesită o înregistrare specială, organizația-executor trebuie să depună la AGEPI cererea de înregistrare/brevetare a OPI în modul stabilit de legislația în vigoare.

23. În scopul evidenței și monitorizării OPI create în urma realizării proiectului, după eliberarea Adeverinței, organizația-executor va comunica AGEPI informația referitoare la cererile de înregistrare/brevetare a OPI depuse și/sau OPI înregistrate/brevetate în Republica Moldova și/sau în străinătate, făcând referință la codul (cifru) proiectului corespunzător din

sfera științei și inovării. AGEPI va completa rezultatele obținute urmare realizării proiectului vizat, introduse în baza de date „Rezultate științifice”, cu informația comunicată de organizația-executor.

24. În termen de 10 zile de la primire, organizația-executor va prezenta adeverința la Consiliul Suprem pentru înscrierea datelor referitoare la aceasta în Registrul de stat.

III. COMPETENȚA ÎN SFERA ÎNREGISTRĂRII ȘI EVIDENȚEI REZULTATELOR ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

25. Consiliul Suprem are următoarele atribuții:

a) de a ține evidența și de a monitoriza rezultatele activității de cercetare științifică în temeiul informațiilor despre rezultatele concrete ale activității de cercetare științifică incluse în baza de date „Rezultate științifice” și în Registrul de stat;

b) de a aproba forma și conținutul fișei informative, precum și forma și conținutul adeverinței.

26. AGEPI, în temeiul Acordului de colaborare în domeniul protecției și promovării proprietății intelectuale, încheiat între Academia de Științe a Moldovei și AGEPI la data de 26.05.2016, are următoarele atribuții:

a) de a înregistra rezultatele cercetărilor științifice (obiecte ale proprietății intelectuale – OPI) ale organizațiilor din sfera științei și inovării în baza de date „Rezultate științifice”;

b) de a gestiona baza de date „Rezultate științifice”;

c) de a monitoriza cererile de înregistrare/brevetare a OPI;

d) de a include în baza de date „Rezultate științifice” informația referitoare la cererile de înregistrare/brevetare a OPI depuse și/sau OPI înregistrate/brevetate, comunicată de organizația-executor;

e) de a opera modificările corespunzătoare în baza de date „Rezultate științifice”, în cazul apariției unor schimbări referitoare la denumirea proiectului, executor, conducător, termenele de realizare, modul de finanțare etc., doar după ce organizația-executor a comunicat în scris acestea și a prezentat un extras din hotărârea Consiliului Suprem, în termen de 30 zile de la aprobarea acestora.

27. După confirmarea rezultatelor activității de cercetare științifică Secția de științe a Academiei de Științe a Moldovei, menționată la pct.18 din prezentul Regulament, le prezintă spre aprobare Consiliului Suprem.

28. Organizația-executor are următoarele atribuții:

a) în termen de o lună de la aprobarea rezultatelor de către Consiliul Suprem, de a prezenta la AGEPI, pentru înregistrarea informațiilor privind rezultatele activității de cercetare științifică în baza de date „Rezultate științifice”:

- fișa informativă, semnată de secretarul științific și autenticată cu ștampila organizației-executor, cu indicarea datelor referitoare la aprobarea rezultatelor de către Consiliul Suprem;

- un exemplar al raportului în format electronic (on-line sau pe CD), pentru depozitare la AGEPI, asigurând confidențialitatea informației secrete;

- va depozita în Biblioteca Științifică Centrală „Andrei Lupan” a Academiei de Științe a Moldovei un exemplar al raportului pe suport de hârtie pentru acces public, asigurând confidențialitatea informației secrete;

b) în cazul în care, după înregistrarea proiectului, intervin schimbări referitoare la denumirea proiectului, executor, conducător, termenele de realizare, modul de finanțare etc., organizația-executor este obligată să le comunice în scris AGEPI și să prezinte un extras din hotărârea Consiliului Suprem, în termen de 30 zile de la aprobarea acestora;

c) în cazul în care informațiile prezentate corespund cerințelor, organizația-executor are dreptul de a primi confirmarea privind includerea informațiilor în baza de date „Rezultate științifice”.

29. Documentele prevăzute la pct.28 lit. a) din prezentul Regulament vor fi prezentate în limba de stat. Concomitent, în scopul includerii informațiilor privind rezultatele activității de cercetare științifică în fondul de schimb internațional, ce se creează în conformitate cu acordul

interstatal la care Republica Moldova este parte, rezumatul raportului va fi prezentat și în limbile rusă și engleză.

30. Responsabilitatea pentru prezentarea în termen a actelor de înregistrare a rezultatelor activității de cercetare științifică, precum și pentru exhaustivitatea și veridicitatea informațiilor conținute în acestea o poartă organizația-executor.

31. Informația ce se conține în baza de date „Rezultate științifice” este accesibilă public. Accesul la informațiile confidențiale conținute în Raportul privind rezultatele activității de cercetare științifică va fi admis în conformitate cu legislația în vigoare.

32. Persoanele care au divulgat datele despre informațiile confidențiale poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

33. Organizația-executor va informa printr-o scrisoare oficială AGEPI despre rezultatele concrete ce au fost trecute de la regim secret la cel public, conform prevederilor legislației în vigoare, cu prezentarea acestora spre înregistrare în modul stabilit de prezentul Regulament.

34. Litigiile apărute în legătură cu înregistrarea rezultatelor cercetărilor științifice se soluționează de instanța judecătorească competentă.

35. AGEPI va contribui la diseminarea informațiilor despre rezultatele activității de cercetare științifică incluse în baza de date „Rezultate științifice”.

36. Oricare informație deținută de AGEPI referitor la interesul manifestat din partea persoanelor terțe față de rezultatele cercetărilor științifice va fi comunicată titularului de drepturi sau organizației-executor.

37. Materialele transmise AGEPI vor fi păstrate și transmise în Arhiva Națională a Republicii Moldova în modul stabilit de legislația în vigoare.

38. Organele responsabile de înregistrarea și evidența rezultatelor activității de cercetare științifică sunt în drept să solicite de la organizația-executor, precum și de la alte organizații din sfera științei și inovării informațiile necesare pentru exercitarea funcțiilor și atribuțiilor stabilite de prezentul Regulament.